

AVAITEN PALAUTUS JA MUUTTOPÄIVÄ

- Muuttopäivä on vuokrasopimuksen päättymisen jälkeinen arkipäivä ja vuokrasopimuksen ehtojen mukaisesti huoneisto on luovutettava klo 12 mennessä. Jos muuttopäivä osuu viikonloppuun tai arkipyhään, huoneisto on luovutettava seuraavana arkipäivänä viimeistään klo 12.
- Muistat varmaan omasta muutostasi, että uudet asukkaat odottavat usein jo asunnon avaimia, kun vanhat ovat muutamassa pois. Samana muuttopäivänä uusi asukas on oikeutettu saamaan asunnon hallintaansa, joten palautathan avaimet ajoissa!
- Sinun on palautettava avaimet **viimeistään muuttopäivänäsi** säätiön asiakaspalveluun eikä niitä saa jättää asuntoon. **Palauta avaimet klo 12 mennessä, jotta uusi asukas pääsee muuttamaan!**
- Jos asiakaspalvelu on suljettuna, voit palauttaa avaimet kirjekuoressa toimiston ulko-ovessa olevaan postilaatikkoon, kunhan merkitset oman nimesi kuoreen.
- Avaintenluovuttaminen suoraan uudelle asukkaalle on mahdollista vain käyttämällä avaintenluovutussopimusta. Lomakkeen löydät www.das.fi/asukkaansivut → Asiointi.
- Olet vastuussa jos avaimet katoavat ja laskutamme kustannukset sinulta tai pidätämme vakuusmaksusta.

ASUNTOTARKASTUS

- DAS tarkastaa asunnon 1) vuokrasopimuksesi päättymisen jälkeen, tai 2) jo aiemmin, jos asunto on tyhjä ja avaimet palautettu tai 3) jos olet tilannut asuntotarkastuksen muulle ajalle. Käytämme yleisavainta, jos et ole itse paikalla tarkastuksessa.
- Muuttokuukauden (irtisanoutumisen jälkeinen kk) alussa sähköpostiisi tulee linkki, jossa on ohjeet asuntotarkastuksen tilaamiseen. Voit siis tilata asuntotarkastuksen tehtäväksi jo ennen kuukauden vaihdetta. Jos haluat olla läsnä tarkastuksessa, ilmoita toivomasi aika linkin kautta. Jos pyytämäsi aika ei sovi, otamme yhteyttä sinuun. Voit myös ottaa yhteyttä huoltopalveluun puh. 020 7699 180.
- Asuntotarkastus tehdään kuitenkin aina poismuuton jälkeen, vaikka et linkistä tarkastusta tilaisikaan.
- Asuntotarkastuksessa todettuja puutteita /vikoja verrataan sisään muuton yhteydessä täyttämäsi huoneistokorttiin sekä edellisiin asuntotarkastuksiin ja niiden perustella päätetään esim. lisäsiivouksen tilaamisesta, korjaamisesta ja mahdollisista sinulle tulevista laskuista.
- Asunnossa tarkastetaan mm. siisteys ja asunnon yleinen kunto, kiinteät sähkölaitteet, pistorasiat ja katkaisijat. **Todetut puutteet valokuvataan ja huollonhallintajärjestelmästäämme lähtee sähköpostiisi automaattisesti viesti, mikäli tarkastuksessa on havaittu sinulta laskutettavia puutteita.** Jos emme tavoita sinua, se ei ole este korjausten suorittamiselle. Viimekädessä veloitamme kustannuksen suoraan vakuusmaksustasi.

HUONEISTOON KUULUVAT TAVARAT JA OHJEET

- Muista, että asuntoon tulee jättää kaikki sinne kuuluvat tavarat ja tarvikkeet kuten palovaroin, suihkuverho (n. 35 €), kattorasia (n. 60 €) ja pesukoneen imusuoja (n.15 €) paikoilleen.
- Jos käytössäsi on ollut astianpesukone, muista tulpata viemäriliitännät poistaessasi astianpesukoneen. Jos koneen paikalla on ollut kaappi, asenna kaappi takaisin paikoilleen.
- Jätä huoneistoon myös laitteisiin liittyvät käyttöohjeet.
- Kalustetuissa asunnoissa kaikki kalusteet on oltava huoneessa paikoillaan, myös patja ja petauspatja.

POISHEITETTÄVÄT TAVARAT

- Kun tyhjännät asunnon, muistathan DASin jätehuolto-ohjeet. Tarpeettomia huonekaluja, kodinkoneita ja ongelmajätteitä ei saa viedä jättepisteisiin, irtaimistovarastoihin ja/tai kulkuväylille tai jättää asuntoon!
- Jos olet sopinut seuraavan asukkaan kanssa asuntoon jätettävistä tavaroista, merkitse ne selvästi, vaikka tarralapulla.

MUUT PALVELUT JA TILAT

- Muista myös tyhjentää häkkivarastosi ja ottaa mukaan polkupyöräsi varastosta tai pyörätelineestä.
- Peruuta asukaspalvelut DASin sähköisestä varausrjestelmästä (esim. autopaikka, kuntosali jne.)
- Muista irtisanoa DASnetti liittymäsi soittamalla Telian asiakaspalveluun puh. 020 690 400.
- Jos käytössäsi on DAS Bike, palauta pantillinen toimistolle ja yhteiskäyttöpyörä lukitsemattomana omaan säilytyskohteeseensa.

LOPPUSIIVOUS

- Loppusiivous tulee tehdä vuokrasopimuksen liitteenä olevan siivousohjeen mukaisesti. Löydät siivousohjeen myös www.das.fi/asukkaansivut → Asiointi. Loppusiivouksen laiminlyönti aiheuttaa siivouksen hinnan tai sopimussakon laskutuksen ja/tai pidätyksen vakuusmaksusta.
- Soluasunnon yhteistiloja siivottaessa on otettava huomioon se, että toinen asukas voi jäädä asumaan.
- Soluasunnossa molemmat asukkaat, sekä poismuuttava, että asumaan jäävä, ovat yhdessä vastuussa yhteisten tilojen siisteydestä. Yhteiskeittiössä poismuuttava asukas siivoaa omat kaapit/hyllyt, joita on käyttänyt. Toisen asukkaan säilytystiloja ei luonnollisesti tarvitse siivota.
- Muutoin keittiö pitää siivota joko yksin tai mieluummin yhdessä kämppiksen kanssa ja sen tulee olla siistissä kunnossa, kun tarkastusta tehdään, eli liesi, jääkaappi ym. yhteiskäytössä olevat kohteet tulee siivota joka tapauksessa kokonaisuudessaan.

Loppusiivouksessa tulee tehdä ainakin:

- lattiapintojen imurointi ja pyyhintä pesuaineella, muista myös listojen päälliset
- tahrojen poisto ovista, ovenpielistä ja seiniltä
- keittiökalusteiden pyyhintä ja tahrojen puhdistus
- vaatehuoneen ja kaappien tyhjennys, puhdistus ja tahrojen poisto
- **lieden ja uunin** pesu kostealla: vedä liesi pois paikoiltaan ja puhdista myös lieden tausta ja sivut sekä lattia ja seinät lieden takana/alla, lisäksi uunipeltien puhdistus
- ilmanvaihdon poistoventtiilien puhdistus
- liesikuvun rasvasuodattimen pesu
- **ikkunoiden pesu** (talvisaikaan vain sisäpinta), avaajan saa toimistolta
- **jääkaapin ja pakastimen** tyhjennys, sulatus ja pesu: vedä jääkaappi/pakastin pois paikoiltaan ja puhdista seinät ja lattia myös jääkaapin/pakastimen takaa/alta, puhdista myös jäähdytysritilät
- huomioithan soluasunnossa pakastinta ja jääkaappia sulattaessasi mahdollisesti asumaan jäävän kämppiksen ja hän tavaransa!
- jätä kylmälaitteiden ovet auki ja virrat pois, mikäli asuntoon ei jää ketään asumaan
- hyvä tuuletus: ikkunoita ja parvekkeen ovea ei kuitenkaan saa jättää auki
- pesutilojen, WC istuimen ja pesualtaiden pesu pesuaineella
- lattiakaivon puhdistus
- poista nimesi myös esim. oven nimikilvestä ja postilokerosta

VAKUUSMAKSU

Vakuusmaksu palautetaan mahdollisimman pian (1-2 viikon sisällä) avainten palautuksesta sillä edellytyksellä, että asunto on kunnossa, huoneisto on siivottu ja kaikki avaimet on palautettu sekä vuokrat ja muut maksut ovat maksettu. Vakuusmaksu palautetaan ilmoittamallesi tilille. Jos vakuutesi on maksanut Kela, vakuus palautetaan Kelalle.

DASin SISÄISELLE MUUTTAJALLE

- Siivousohjeet ja tavaroita koskevat ohjeet koskevat myös DASin sisällä asunnosta toiseen muuttavia.
- Jos asunto pysyy samana ja vain sopimuksen osapuolet muuttuvat, tehdään asuntoon välitarkastus. Saadessasi tarkastuslinkin, ilmoita linkissä toivomasi tarkastusajankohta ja mainitse välitarkastus.
- Sisäisen muuttajan vakuusmaksua ei palauteta vaan se siirretään uuteen asuntoon. Jos vakuusmaksusi nousee, saat lisälaskun ja jos vakuusmaksusi pienenee, ylimääräinen palautetaan tilillesi.
- DASNetti sopimus on aina asuntokohtainen ja sinun tulee irtisanoa vanhan asuntosi sopimus ja tehdä siirtosopimus uuteen DAS asuntoosi soittamalla Telian asiakaspalveluun puh. 020 690 400.

**Lopuksi lämpimät kiitoksemme yhteistyöstä
ja onnea tuleviin seikkailuihin!**

Domus Arctica -säätio